

Принято решением
педагогического совета
Протокол № 4
От 24.03.2021 г

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
МБУДО НДШИ
№ _____ от _____ г



Т.Н. Шульгина

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении муниципального
бюджетного учреждения дополнительного образования
«Новоселинская детская школа искусств»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Повышение квалификации преподавателей – процесс непрерывный, важнейшей частью которого является методическая работа. Главное в методической работе – оказание реальной, действенной помощи всем членам педагогического коллектива. Эту роль призваны выполнять методические объединения преподавателей.

1.2. Методические объединения организуются при наличии 3-х преподавателей по одному или родственным направлениям.

1.3 Количество методических объединений и их состав определяется исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач.

1.4 Заведующий методического объединения выбирается на заседании методического объединения.

1.5 Заведующие методическим объединением непосредственно подчиняются заместителю директора по учебно-методической работе.

1.6 Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, нормативными документами а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

2.1. Главная цель методического объединения – постоянное совершенствование квалификации преподавателей, методик преподавания.

2.2. Задачи методического объединения:

- повышение профессионального и культурного уровня преподавателей;
- обновление и совершенствование знаний в области преподаваемой учебной дисциплины;
- совершенствование педагогического и методического мастерства на основе идей педагогов-новаторов и творчески работающих преподавателей;
- формирование умений и навыков анализа образовательного процесса в целом и самоанализа своей учебно-воспитательной деятельности в частности;
- выявление, обобщение и внедрение передового педагогического опыта;
- разработка положений об организации и проведении конкурсов, фестивалей, олимпиад по предметам;
- изучение опыта родственных методических объединений других школ и обмен опытом этой работы;
- проведение на базе школы семинаров-практикумов для преподавателей других школ;
- пропаганда и публикации материалов о передовом педагогическом опыте;
- организация открытых уроков по определенной тематике с целью ознакомления с методическими разработками;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

(академические концерты, конкурсы, олимпиады, фестивали, экзамены, зачеты, просмотры и т.д.);

- отчеты о профессиональном самообразовании, о творческих командировках, работы преподавателей по повышению квалификации;

3. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

3.1. Работа методических объединений преподавателей организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендации методического совета.

3.2. Одной из функциональных задач методических объединений преподавателей является разработка системы внеклассной работы по предмету.

4. ПРАВА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

4.1. Методическое объединение преподавателей имеет право:

- рекомендовать администрации школы распределение учебной нагрузки по предмету или тарификации;
- выбирать систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценок;
- разрабатывать и выносить на обсуждение методического совета свои предложения по вопросам дальнейшего совершенствования учебно-воспитательного процесса;
- выносить заключения по качеству работы того или иного преподавателя или концертмейстера.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

5.1. Каждый участник обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- участвовать в открытых мероприятиях объединения (уроках, внеклассных занятиях и т.д.).

5.2. Заведующий методического объединения обязан:

- организовывать оказание методической помощи молодым учителям;
- организовывать и систематически проводить заседания методического объединения;
- составлять план работы методического объединения и контролировать его выполнение;
- обобщать опыт работы, отчитываться о проделанной работе на методическом совете, педагогическом совете;

- координировать составление календарно-тематических и поурочных учебных планов, контролировать их выполнение,
- организовывать творческие отчеты, открытые уроки, организовывать участие методического объединения в работе педсовета, методических семинарах.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

- 6.1. Для координации деятельности методического объединения выбирается заведующий объединением, протоколом заседания методического объединения.
- 6.2. План работы методического объединения утверждается директором.
- 6.3. Заседания методических объединений проводятся не реже 4 раз в год.
- 6.4. Заседания методического объединения оформляются в виде протоколов.
- 6.5. По итогам учебного года заведующий объединением составляет отчет и анализ работы, который сдается заместителю директора по учебно-методической работе.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 7.1. Заведующий методическим объединением оформляет следующую документацию:
 - протоколы заседаний методического объединения;
 - протоколы открытых уроков, семинаров.