

Утверждено:
на общем собрании работников
протокол № 4 от 24.03 2021 г.

Утверждено:
приказом директора
МБУДО НДШИ
№ _____ от _____
Т.Н. Шульгина

Положение
об Управляющем Совете
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Новоселицкая детская школа искусств»

1. Общие положения

1.1 Управляющий совет Учреждения (далее Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющий в соответствии с уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

2.1 Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, а так же иными локальными нормативными актами Учреждения.

3.1. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений гласности.

4.1. Уставом Учреждения предусматривается:

а) численность и порядок формирования и деятельности Совета:

б) компетенция Совета

в) изменение компетенции попечительского совета или иных органов самоуправления Учреждения.

5.1. Члены Совета не получают вознаграждение за работу в Совете.

II. Структура Управляющего Совета

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

а) родителей (законных представителей) обучающихся школы

б) работников образовательного учреждения

в) представитель общественности

г) представителей детского самоуправления

В состав Совета также входит директор Учреждения и представитель учредителя.

2.2. Общая численность членов Управляющего Совета не более 11 человек.

- Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета.

- Количество членов Совета из числа работников Учреждения не может превышать 1/4 от общего числа членов Совета.

- Остальные места в Совете занимают: руководитель Учреждения, представитель учредителя, представители обучающихся не более 1/4.

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании.

Решение собрания об избрании делегата принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании и оформляется протоколом.

2.4. Члены Совета из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников данного учреждения, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.3. настоящего Положения.

2.5. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

III. Основные задачи Управляющего Совета

3.1. Основными задачами Совета являются:

определение основных направлений развития Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

разработка и утверждение стратегии повышения эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирование труда его работников;

финансово-экономическое содействие работе Учреждения за счет рационального использования выделяемых средств, доходов от собственной, приносящей доход деятельности, и привлечения средств из внебюджетных источников;

содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;

контроль за безопасными условиями обучения, воспитания и трудового обучения в Учреждении.

Управляющий совет Учреждения формируется с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации.

IV. Компетенция Совета. Полномочия. Функции.

4.1. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в уставе образовательного учреждения:

утверждает программу развития Учреждения, ежегодный публичный доклад о результатах деятельности и достижениях;

определяет принципы формирования и использования имущества;

согласовывает продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий, установление режима занятий обучающихся по предоставлению педагогического совета;

участвует в рассмотрении жалоб и заявлений всех участников образовательных отношений;

осуществляет контроль за соблюдением прав обучающихся, установленных законодательством, в случае исключения их из Учреждения;

содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения и развития деятельности Учреждения;

заслушивает отчёт директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;

рассматривает вопросы создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении;

при наличии оснований ходатайствует перед директором о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала;

4.2. Совет имеет право принимать изменения или дополнения в Устав образовательного учреждения, с последующим внесением изменений и дополнений на утверждение учредителя, в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса
- структуры, компетенции, порядка и работы органов самоуправления образовательного учреждения.

4.3. По вопросам, для которых Уставом образовательного учреждения Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

V. Организация деятельности Управляющего Совета

5.1. Основные положения, касающиеся порядка условий деятельности Совета определяются уставом Учреждения. Вопросы порядка работы Совета не урегулированные уставом Учреждения решаются самостоятельно.

5.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие заместителем председателя Совета. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель Учреждения, и представитель учредителя в составе Совета.

5.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

5.5. Первое заседание Совета созывается руководителем Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета при необходимости заместитель. Председатель Совета не может избираться из числа работников Учреждения, включая руководителя, обучающихся, также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

5.6. Планирование работы Совета определяется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее чем на втором его заседании.

5.7. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссию могут входить любые лица, которых Совет сочтет необходимым привлечь для работы комиссии.

5.8. Заседание Совета правомочно, если на нём присутствует не менее половины от числа членов Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие заместитель.

5.9. Решение Совета, как правило принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседаниях, при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

5.10. Для осуществления своих функций Совет в праве:

- приглашать на заседания Совета любых работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам входящим в компетенцию Совета.
- Запрашивать и получать у руководителя Учреждения или учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

5.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию Учреждения.

VI. Обязанности и ответственность Совета и его членов

6.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Руководитель образовательного учреждения в праве самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета самостоятельно в случае

отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

6.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству РФ, Уставу или иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном образовательном учреждении Управляющего Совета на определенный срок.

6.3. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6.4. Решения Совета противоречащие положениям Устава образовательного учреждения, положениям договора Учреждения и учредителя не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем образовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести в него через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

В случае возникновения конфликта между Советом и директором Учреждения вопрос может быть урегулирован путем переговоров, решение принимает учредитель.

6.5 Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

6.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя Учреждения или увольнения работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием образовательного учреждения обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания обучения в Учреждении;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

6.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена, посредством довыборов либо кооптации.